

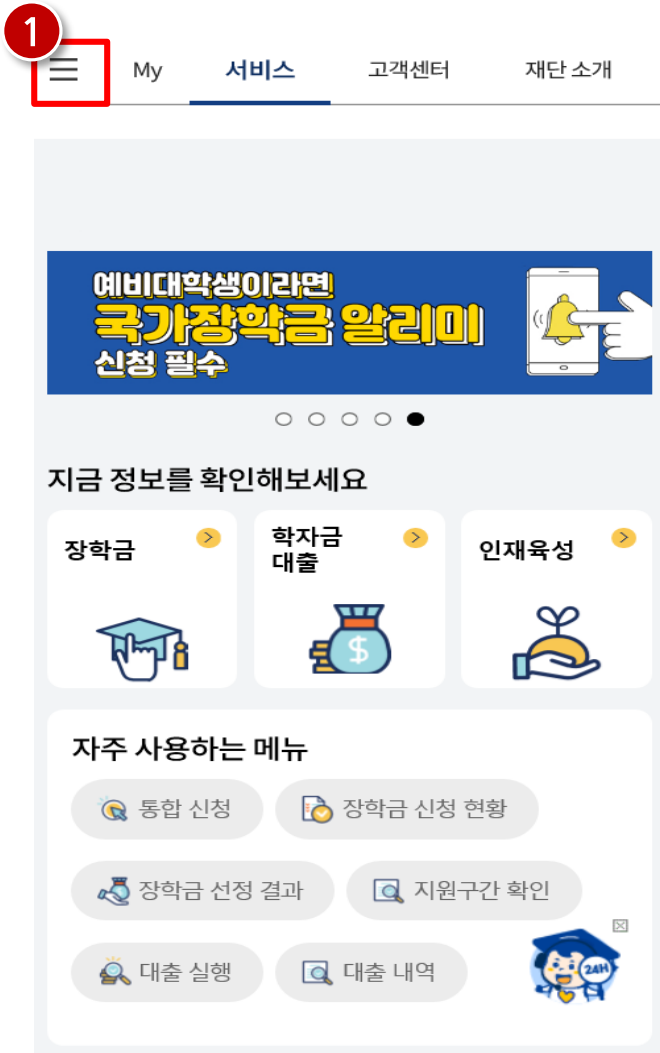
# 국가근로장학금 2026년도 1학기 2차 학생 신청 매뉴얼(모바일 앱, 근로장학생)

## <신청 전 확인 사항>

- ▶ 2026년도 1학기 국가근로장학금 2차 학생신청 기간  
2026. 2. 3.(화) 9:00 ~ 2026. 3. 17.(화) 18:00
- ▶ 서류제출 및 가구원동의 기간  
2026. 2. 3.(화) 9:00 ~ 2026. 3. 24.(화) 18:00
- 1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간을 기준으로 지급됩니다.
- 2. **하계방학 집중근로** 참여 희망 학생은 반드시 2026년 1학기 국가근로장학금 1,2차 학생신청 기간에 신청하시기 바랍니다.
- 3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학금 관련 문의 : ☎ 1599-2290

# 1) 모바일 앱 접속



## 한국장학재단 모바일 앱 접속

- 한국장학재단 모바일 앱 접속
- 왼쪽 상단 메뉴 클릭( ① )
- 로그인 ( ② ) 후 장학금 신청 - 통합신청 클릭( ③ )

## 2) 통합신청

< 통합신청 가이드

### 사전 준비물



1. 본인명의 전자서명수단(신청서 작성 및 약정체결시 필요)  
※ 전자서명수단 종류: 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서)
2. 부모의 주민등록번호(기혼자는 배우자의 주민등록번호)
3. 본인명의 계좌번호(없는 경우 시중 은행에서 계좌 발급 필요)

### 신청 가능한 학자금 유형



국가장학금(I, II 유형), 국가근로장학금, 학자금대출, 농촌출신대학(원)생 학자금대출, 주거안정장학금

※ 기타 장학금은 재단 홈페이지에서 신청 가능

[국가장학금 통합신청 매뉴얼 다운로드](#)

< 2026학년도 학자금 지원 가능 대학 및 제한 대학 안내 >

- 학자금 지원 제한 대학 17개교는 국가장학금 및 학자금대출이 일부 제한됩니다.
- 세부적인 사항은 아래의 공지사항을 확인하시기 바랍니다.

[공지사항 바로가기](#)

### 신청시 주의사항



[통합신청하러 가기](#)

< 통합신청

2

STEP 1

### 학사 정보 등록

학교정보를 입력해 주세요.



STEP 2

### 학자금 유형 선택

상품정보를 입력해 주세요.

STEP 3

### 약관 동의

신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4

### 신청정보 등록

STEP 5

### e-러닝 이수

E-러닝을 이수해 주세요.



임시저장

신청하기

앱 > 통합신청 > 통합신청하러 가기

- 통합신청 가이드 내용 확인 후 통합신청하러 가기 클릭( ① )
- 학사 정보 등록 클릭( ② )

## 2) 통합신청

### 개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서



#### 전체동의

한국장학재단(이하 '재단')이 본인과 금융거래 관련 계약, 장학금 지급 및 사후 관리, 학자금지원 효과성 분석 관련 조사 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제15조제2항, 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

이에 본인은 재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」(이하 '장학재단법') 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하며 재단이 학자금대출 및 대출의 연체, 장학금 등 학자금지원과 관련된 정보(기존 재단 수혜정보 포함)를 본인의 가구원(부모 또는 배우자), 법정대리인, 본인 소속 또는 소속예정인 고등교육기관에 제공 및 활용(가구원 상담 포함) 하는데 동의합니다.

\* 금융거래라 함은 여신업무, 부수업무(사후관리 업무 등)와 관련된 거래를 의미합니다.

\* 재단은 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의 2 및 「취업 후 학자금 상환 특별법 시행령」 제45조의2에 따른 업무수행을 위해 정보주체의 주민등록번호가 포함된 자료의 처리가 가능합니다.

#### 1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

##### ■ 수집 이용 목적

- 금융거래관계(학자금대출)의 설정 여부 판단
- 금융거래관계(학자금대출)의 설정, 유지, 이해, 관리에 필요한 정보 수집

약관에 동의함

### 개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서



학재단의 처리절차에 따라 처리됩니다.

3. 정보제공 동의 업무 처리에 있어 개인정보보호 관련 민원은 한국장학재단 개인 정보처리방침에 따라 신속하게 처리해드릴 것입니다.
4. 수집된 개인정보는 원칙적으로 보유기간 경과 후 지체 없이 파기합니다. 단, 관계 법령(공공기록에 관한 법률)에 따라 필요시 일정기간 저장된 후 파기됩니다.
5. 대학일자리플러스센터 및 고용복지플러스센터는 수집된 정보를 통해 동의자의 재학 중 고용서비스를 안내·제공하고 졸업 후 취업현황을 파악하여 미취업 상태의 동의자에게 고용서비스를 제공합니다.

본인은 위 개인정보 수집·이용·제3자 제공, 불이익 안내의 동의 또는 확인 여부에 대하여 위와 같이 선택하였음을 확인합니다.

2026 년

위 동의인: 서명 또는 (인)

본인은 인터넷을 통하여 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 관해 설명을 들은 것으로 합니다.

2026 년

성명: 서명 또는 (인)

☒ 동의함

☒ 전체동의

약관에 동의함

## 앱 > 통합신청 > 개인(신용) 수집·이용·제공 및 조회 동의

### • 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의

- 동의서 세부 내용 확인 및 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 체크
- 하단의 '약관에 동의함' 클릭( 1 )

### • 공동인증서, 금융인증서, 민간인증서 중 선택하여 동의 진행

## 2) 통합신청

[<](#) 학사 정보 등록 [주의사항](#)

학생명

주민등록번호

1

학교정보 불러오기 \* [?](#)

☐ 불러오기 ☐ 직접입력

학적/재학 \* [?](#)

▼

▼

소속대학 \* [?](#)

검색

학과/전공 \*

검색

단과대학

\* 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

-학기 학년/학번(or수험번호) \* [?](#)

▼

▼

/ 학번 또는 수험번호

입학년월 \*

▼

▼

▼

▼

2

확인

앱 > 통합신청 > 학사 정보 등록

- '학교정보 불러오기' 여부 선택(1)
  - '불러오기' 선택 시 직전학기 통합신청 시 입력한 학교 정보가 자동 입력됨
    - ※ 자동 입력된 학교 정보와 신청자 본인의 정보가 일치하는지 확인
  - '직접입력' 선택 시 학교 정보 직접 입력
- 신청자 본인의 학적 상태, 소속 대학 등 학사 정보 등록 후 확인 클릭(2)
  - 본인의 학적 상태, 소속 대학, 학번 등을 정확하게 입력
    - ※ 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입

## 2) 통합신청

1 완료

학사 정보 등록

>

1

STEP 2

학자금 유형 선택

상품정보를 입력해 주세요.

>

STEP 3

약관 동의

신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4

신청정보 등록

STEP 5

e-러닝 이수

E-러닝을 이수해 주세요.

>

임시저장

신청하기

3

확인

<

학자금 유형 선택

주의사항 i

✓

✓

2

국가근로장학금(1차, 2차 통합신청)

✓

소속대학이 확정되고, 사업 참여대학일 경우 신청가능  
방향 중 근로를 참여 희망할 경우 반드시 신청필요  
상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가  
신청은 통합신청기간에는 신청 불가

✓

-----

앱 > 통합신청 > 학자금 유형 선택

- 학자금 유형 선택 메뉴 클릭 ( 1 )
- '국가근로장학금' ( 2 ) 선택 후 확인 ( 3 ) 클릭

## 2) 통합신청

<

통합신청

1 완료

학사 정보 등록

>

2 완료

학자금 유형 선택

국가근로장학금

>

1

STEP 3

약관 동의

신청약관에 동의해 주세요.

>

STEP 4

신청정보 등록

<

약관동의

기본동의

☒

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

☒

신청인 동의서

☒

신청 주의사항

학자금 지원구간 산정 관련 동의

☒

개인(신용)정보의 수집제공 동의서 (지원구간 산정용)

☒

금융정보등(금융보험)제공 동의서

☒

가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의 시 주의사항

임시저장

신청하기

2

확인

앱 > 통합신청 > 약관 동의

- 약관 동의 메뉴 클릭 ( ① )
- 약관 동의 세부 내용 확인 후 하단의 확인 ( ② ) 클릭

## 2) 통합신청

<

통합신청

1  
완료

학사 정보 등록

>

2  
완료

학자금 유형 선택

>

3  
완료

약관 동의

>

1

신청정보 등록

>

STEP 4

<

신청정보 등록

>

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

이름 \*

주민등록번호 \*

전화번호

휴대전화번호 \* 010

휴대전화 인증

이메일 \* ①

naver.com

☒ 직접입력

실거주지 주소(우편물 수령처) \*

기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.

우편번호 찾기

2

다음

앱 > 통합신청 > 신청정보 등록(개인정보)

- 신청정보 등록 ( ① ) 클릭
- 개인정보(전화번호, 이메일 등) 입력 후 다음 ( ② ) 클릭



## 2) 통합신청

< 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

결혼여부 \* ①

☒ 미혼 ☐ 기혼

☐ 이혼 ☐ 사별

아버지 정보

구분 \* ▾

성함 \*

주민등록번호 \* .....

실명인증완료

전화번호 ▾

휴대전화번호 \* 010 ▾

·가구원 연락처가 변경된 경우 최신화 해주시기 바랍니다.

·오입력 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.

이전 ① 다음

< 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

예금주(본인 명의 계좌) \* ②

계좌선택 \*

☒ 은행

신규 등록 ▾

※ 카카오�뱅크 mini 계좌번호 (보유 한도 50만원)는 입력 불가하므로, 타 계좌번호를 입력해주시기 바랍니다.

※ 토스뱅크 가상계좌번호(입금한도 1회 20만원) 및 연락처는 입력 불가하므로, 타 계좌번호를 입력해주시기 바랍니다.

이전 ③ 확인

### 앱 > 통합신청 > 신청정보 등록(가족 및 계좌정보)

#### • 가족정보 입력

- 결혼 여부, 가족 정보, 수급자 여부 등 입력 후 다음 ( ① ) 클릭
- 가구원 연락처가 변경된 경우 최신화 해야하며, 오입력 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있음

#### • 계좌정보 입력

- 기존에 등록된 계좌를 선택하거나 신규 계좌 등록 ( ② ) 후 하단의 확인 ( ③ ) 클릭
- 반드시 본인 명의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
- 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음

※ 계좌정보 불일치 예시: A은행 선택 후 B은행의 계좌번호를 입력한 경우

## 2) 통합신청

< 통합신청

1 완료

학사 정보 등록 >

2 완료

학자금 유형 선택  
국가근로장학금 >

3 완료

약관 동의  
모든 약관에 동의하였습니다. >

4 완료

신청정보 등록 >

임시저장

**1** 신청하기

< 통합신청

1 완료

학사 정보 등록 >

2 완료

학자금 유형 선택  
국가근로장학금 >

3 완료

약관 동의  
모든 약관에 동의하였습니다. >

4 완료

신청정보 등록 >

입력하신 정보로 학자금 신청을 완료하시겠습니까?

※ 조사기준일(학자금 신청일 등) 이후 가구원, 소득, 재산, 부채의 변동에 대해서는 소득인정액 반영과 최신화 신청이 불가합니다.  
※ 상세 조사 기준 및 소득·재산 종류별 조사기준일: 고객센터 > 자료실 > 「학자금 지원구간 산정지침」참조

아니오

**2** 예

임시저장

신청하기

### 앱 > 통합신청 > 신청하기

- 학사정보 등록부터 신청정보 등록까지 완료하였다면 하단의 신청하기 ( ① ) 클릭 후 예 ( ② ) 클릭
- 공동인증서, 금융인증서, 민간인증서를 활용하여 인증

### 3) 신청현황

<

통합신청완료

신청서 작성 완료

신청서 작성이 완료되어도 가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면 소득·재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 가구원 “정보제공 동의현황”을 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

서류제출대상자 여부는 ‘신청 1~3일 (휴일제외) 후에 확인’하실 수 있습니다.

◦ 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의 지연 등의 사유로 최신화 신청 마감일에 임박하여 학자금 지원구간이 통지된 경우, 학자금 지원구간 산정결과에 대한 정정기회(최신화 신청기한(10영업일 이내) 및 증빙서류 제출기한(5영업일 이내))를 제공받지 못할 수 있음.

※ 최신화 신청 마감일 이후에는 최신화 신청 점수가 불가합니다.

◦ 학자금상품 신청 후 변경된 회원정보를 미 수정 시 문자안내 불가 등의 불이익이 발생할 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 학자금 신청·심사(중복지원 포함) 등 진행현황을 확인하시기 바랍니다.

정보제공동의 현황 보기

서류제출 안내 보러가기

중복지원 방지 안내 보기

푸른등대 ARS기부 안내

1

신청현황 보러가기

<

통합신청현황

안내보기 ⓘ

총 1건의 통합신청 정보가 있습니다.

1

2026년 1학기

✓

국가근로장학금

장학금 신청현황 보러가기

학자금대출 신청현황 보러가기

※ 국가장학금, 국가근로외의 장학금 신청 내역은 [장학금 신청현황 보러가기]에서 확인하실 수 있습니다.

신청취소

신청수정  
(소속대학변경)

#### 앱 > 통합신청 > 통합신청 완료

- 2026년도 1학기 2차 국가근로장학금 신청완료
  - 신청현황 보러가기 ( ① ) 클릭 시 장학금 신청 정보 확인 가능
  - [2차 신청기간 내에 소속대학 변경 필요 시] 신청수정 클릭하여 재신청
  - [2차 신청기간 이후 소속대학이 변경 시] 변경된 소속대학 근로장학담당자에게 요청하여 변경하시기 바랍니다.

# (참고) 가구원 동의 절차



한국장학재단

님 마지막 접속: >

공지사항   FAQ   인증센터   설정

장학금	학자금 지원구간 확인
학자금 대출	가구원정보제공 동의안내
기숙사	<b>가구원정보제공 동의하기</b>
인재육성	가구원정보제공 동의현황
학자금 지원구간	학자금 지원구간 최신화신청
	소득인정액 모의계산
근로 및 멘토링 활동관리	만14세미만 법정대리인 동의현황
통학로(路)(통합 학생지원 정보로)	
학자금중복지원방지	
기부	
고객센터	
재단소개	



가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

가구원 정보제공 동의 안내사항 [CLICK](#)

**2** ☒ 개인정보제공 및 약관동의

\* 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락없이 사실만을 입력하겠습니다.

**3** 정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)  
※부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 \*

주민등록번호 \*

실명인증

① 전자서명수단 안내

① 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우

**4** 다음

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

- 가구원정보제공 동의하기( **1** ) 클릭
- 개인정보제공 및 약관 내용 확인( **2** ) 및 약관 동의
- 개인정보를 제공하는 사람(신청자의 부·모 또는 배우자) 실명인증( **3** )  
(공동인증서, 금융인증서, 민간인증서를 활용하여 인증) 후 다음( **4** ) 클릭

# (참고) 가구원 동의 절차 (1. 학생신청정보 존재 시)

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

1. 개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록한 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재 조회

선택 미동의 등록자 삭제

2. 개인정보(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

※ 정보제공자( )의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

3. 인증서 동의

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

1. 개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록한 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재 조회

선택 미동의 등록자 삭제

개인정보를 제공받는 사람으로 님을 등록하는 데에 동의 하시겠습니까?

아니오 예

4. 금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

※ 정보제공자( )의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

## [학생신청정보 존재 시]

- 개인정보를 제공받는 사람 체크( 1 )
- 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서 및 금융정보(금융·신용·보험정보)제공동의 박스 체크( 2 )
- 인증서동의( 3 )클릭 후 예( 4 ) 클릭 > 동의 완료
  - 공동/금융/민간 인증서 활용

## (참고) 가구원 동의 절차(2. 학생신청정보 미존재 시)

<< 가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

정보제공자(부·모 및 배우자)

이름 \*

주민등록번호 \*

전화번호  없음

휴대전화번호 \*  010

이메일 \*  @  ☐ 직접입력

1

이전 다음

<< 가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.

2

직접등록 재 조회

개인정보를 제공받는 사람  
(학자금 지원 신청자) 직접등록

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보제공 동의

등록자 이름 \*

등록자 주민번호 \*

실명인증

3

취소 등록

이전 닫기

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

### [학생신청정보 미존재 시]

- 정보제공자 정보 등록 후 다음 ( 1 ) 클릭 > 동의대상자 정보 직접등록( 2 ) 클릭
- 동의대상자 정보 직접 입력 후 등록 ( 3 ) 클릭

## (참고) 가구원 동의 절차 (2. 학생신청정보 미존재 시)

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

1. 개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록한 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재 조회

선택 미동의 등록자 삭제

2. 개인정보(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

※ 정보제공자( )의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

3. 인증서 동의

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

1. 개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록한 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재 조회

선택 미동의 등록자 삭제

개인정보를 제공받는 사람으로 등록하는 데에 동의 하시겠습니까?

4. 아니오 예

금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

※ 정보제공자( )의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

- 개인정보를 제공받는 사람 체크( 1 )
- 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서 및 금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의 박스 체크( 2 )
- 인증서동의( 3 )클릭 후 예( 4 ) 클릭 > 동의 완료
  - 공동/금융/민간 인증서 활용